**На фирменном бланке организации**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Исх.№\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Генеральному директору**

**СРО Ассоциации**

**«Строители Волгоградского региона»**

**Заявление**

**о приеме в члены**

Юридическое лицо

/*полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-правовая форма в соответствии с учредительными документами /*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОГРН |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Идентификационный номер налогоплательщика

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес сайта в сети Интернет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

просит принять в члены CРО Ассоциация «Строители Волгоградского региона»

С Уставом, нормативными документами, порядком уплаты вступительных, членских и целевых взносов Ассоциации «Строители Волгоградского региона» ознакомлены и обязуемся их соблюдать.

Приложение:

1. Устав организации – надлежаще заверенная копия.
2. Краткая информация об основных видах работ (услуг), выполняемых (оказываемых), подписанная руководителем и заверенная печатью.
3. Решение Совета директоров или Общего собрания (согласно положениям Устава) организации о вступлении в Ассоциацию и приказ о назначении уполномоченного представителя в Ассоциации.
4. Свидетельство о постановке на учет организации-налогоплательщика – надлежаще заверенная копия.
5. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о регистрации юридического лица - надлежаще заверенная копия.
6. Справка о присвоении кодов Госкомстата – надлежаще заверенная копия.
7. Выписка из Протокола о назначении руководителя организации - надлежаще заверенная копия.
8. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не более чем за 30 дней до даты представления.
9. Уведомление о включении сотрудников организации в Национальный реестр специалистов;
10. Копии трудовых книжек сотрудников, включенных в НРС;
11. Карта партнера.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись Ф.И.О.

МП